

План мероприятий по противодействию коррупции

в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 51 «Радуга» на 2024-2025 уч.г.



Зав. МБДОУ «ЦРР - д/с № 51 «Радуга»
А.С. Николаева
С.А. Сахарова Г.И.
Приказ № 187 от 02.09.24 г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ Сахарова Г.И.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях родителей.	Октябрь, май	Заведующий ДОУ Сахарова Г.И. Ст. воспитатель Мурavyёва Т.В.
1.3. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По необходимости	Заведующий ДОУ Сахарова Г.И.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ Сахарова Г.И.
2.2. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции (Вскрытие ящика для письменного обращения граждан)	1 раз в 30 дней	Заведующий ДОУ Сахарова Г.И.
2.3. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.4. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	май	Деполпроизводитель Спирчина М.Н.
2.5. Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ Сахарова Г.И.,

<p>2.6.Оборудование стенда и обновление информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по оказанию платных образовательных услуг; - по нормативным документам 	постоянно	<p>дедлопроеизводитель Зырянова А.В. Ст.воспитатель, Дедлопроеизводитель Евдокимова И.А.</p>
<p>2.7. Организация и проведение в Межгундарный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению</p>	<p>Ежегодно 9 декабря</p>	<p>Ст.воспитатель Муравьева Т.В. воспитатели групп, муз.руководитель, инструктор по ФИЗО</p>
<p>2.8.Изготовление и распространение памяток для родителей («Что такое коррупция», «Виды коррупции» и т.п.) (по вопросам противодействия коррупции) в группах, на сайте, на информационных стендах</p>	В течение года	Воспитатели групп
<p>2.9. Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира</p>	Ноябрь	Воспитатели групп
<p>2.10. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.</p>	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
<p>2.11. Проведение внутрешнего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведения учебных занятий, включая платные дополнительные услуги; - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан. 	постоянно	<p>Заведующий ДДУ Сахаова Г.И., Ст.воспитатель Муравьева Т.В. Зам.Зав. по АХЧ Григорьева О.В.</p>
<p>2.12. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств</p>	постоянно	<p>Заведующий ДДУ Сахаова Г.И., Ст.воспитатель Муравьева Т.В.</p>
<p>2.13. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения</p>	В течение года	Заведующий ДДУ Сахаова Г.И.
3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
<p>3.1.Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства</p>	По необходимости	Юристы управления образованием, Заведующий ДДУ Сахаова Г.И.
<p>3.2.Содержание в разработке и реализации акций, направленных на развитие</p>	В течение года	Заведующий ДДУ

<p>антикоррупционного мировосприятия (встречи под девизом «Честным быть модно и престижно», «Не дать – не взять», проведение «Круглых столов», информационно-просветительских встречи с сотрудниками детского сада, родителями воспитанников, и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)</p>		<p>Сахарова Г.И., Ст.воспитатель Муравьева Т.В.</p>
4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
<p>4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий ДОО Сахарова Г.И. Ст.воспитатель Муравьева Т.В.</p>
<p>4.2. Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий ДОО Сахарова Г.И.</p>
<p>4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг, в том числе платных услуг.</p>	<p>Декабрь, май</p>	<p>Воспитатели групп</p>
<p>4.4. Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий ДОО Сахарова Г.И., отв. за инф. работу Лаганова Е.А.</p>
<p>4.5. Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий ДОО Сахарова Г.И.</p>
<p>4.6. Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>Май - июнь</p>	<p>Заведующий ДОО Сахарова Г.И.</p>
<p>4.7. Обеспечение функционирования сайта ОО, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО, публичного доклада руководителя ДОО, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОО Сахарова Г.И.</p>
<p>4.8. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОО Сахарова Г.И.</p>